



รายงานผลการดำเนินงาน

ตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(รอบ ๑๒ เดือน)

องค์การบริหารส่วนตำบลบางเลน

อำเภอสองพี่น้อง จังหวัดสุพรรณบุรี

**รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ. ศ. ๒๕๖๗
หน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลบางเลน อำเภอสองพี่น้อง จังหวัดสุพรรณบุรี**

การที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินโครง เพื่อเป็นการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ปัจจุบันการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ได้ถูกกำหนดเป็นกลยุทธ์ที่สำคัญของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและการปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ ซึ่งถือว่าการยกระดับให้เป็นการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐให้เป็นมาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก ที่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศจะต้องดำเนินการ โดยมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมินได้รับทราบผลการประเมินและแนวทางในการพัฒนา และยกระดับหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกอบด้วย ๑๐ ตัวชี้วัด โดยประกอบด้วยเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล ๓ เครื่องมือ เครื่องมือ โดย โดยสรุปผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบางเลน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางเลน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

จากผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบางเลน มีผลคะแนน ๘๘.๐๒ คะแนน ระดับผลการประเมิน อยู่ในระดับ ผ่าน

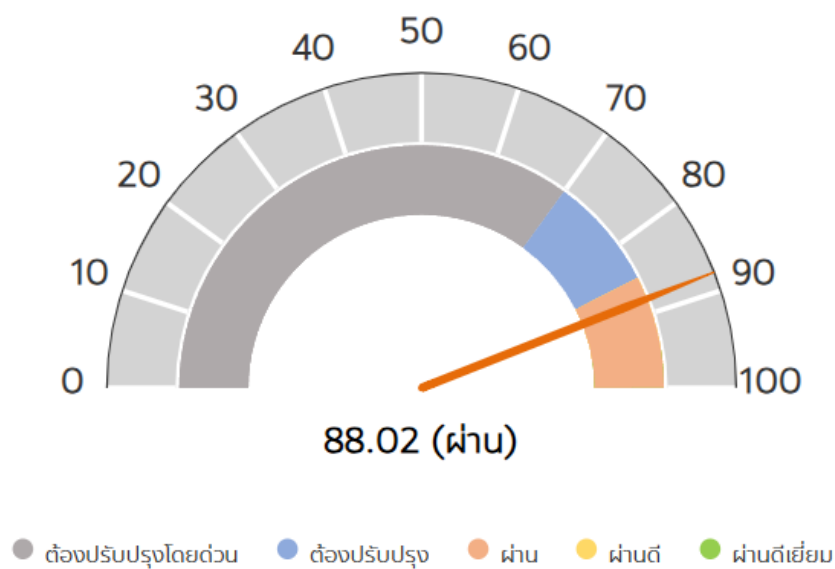


**การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

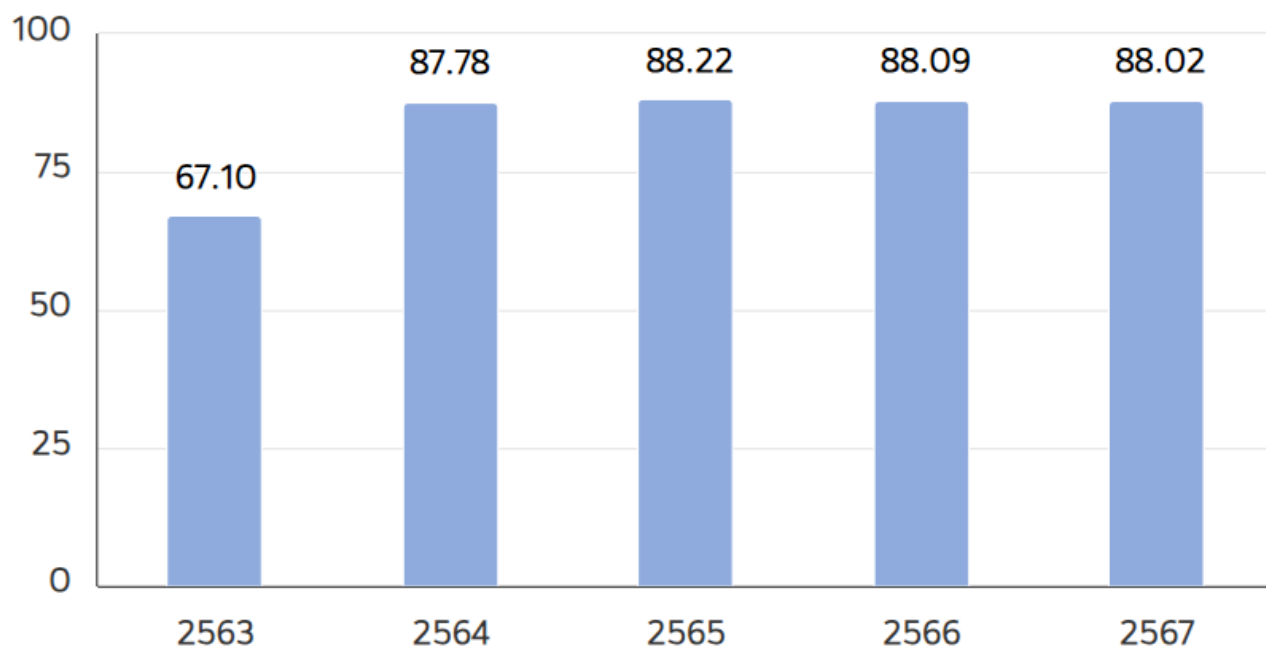
องค์การบริหารส่วนตำบลบางเลน

ผลการประเมินอยู่ในลำดับที่ 4,531 ของหน่วยงานประเภท องค์การบริหารส่วนตำบล

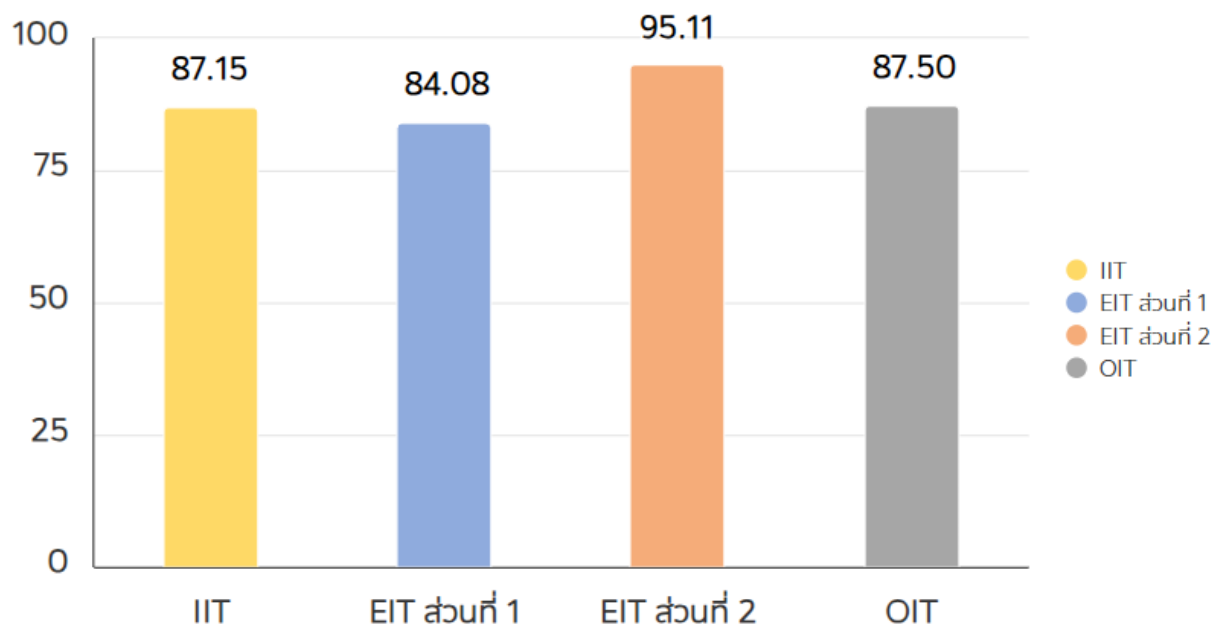
ผลการประเมินในภาพรวม



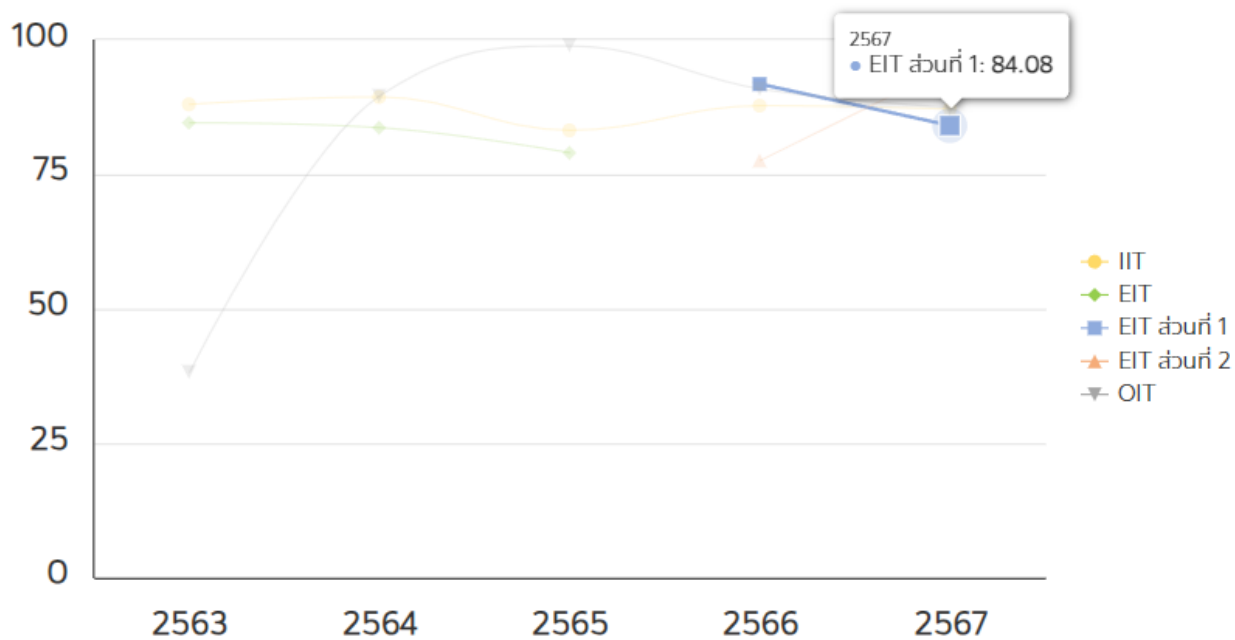
ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



ผลการประเมินรายเครื่องมือ



ผลการประเมินรายเครื่องมือย้อนหลัง



ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

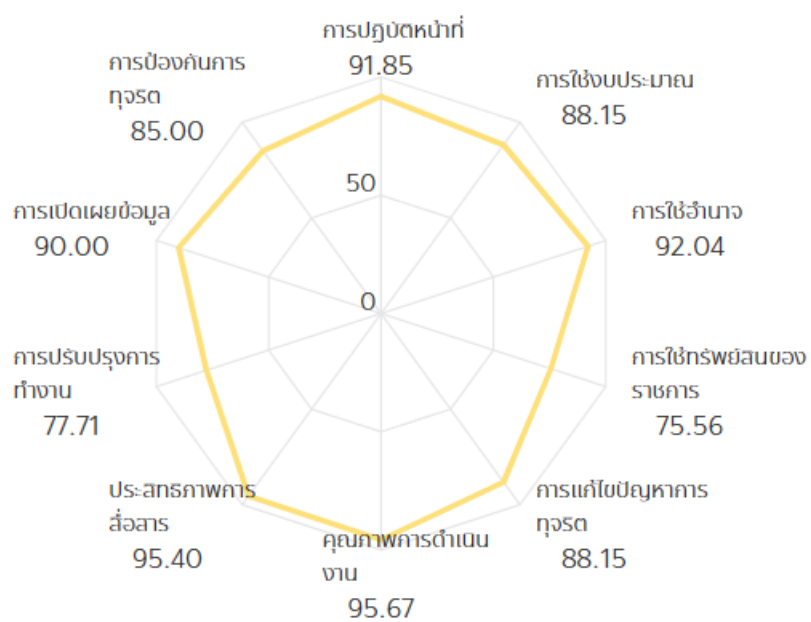
ปี 2563

ปี 2564

ปี 2565

ปี 2566

ปี 2567



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	91.85
2	การใช้งบประมาณ	88.15
3	การใช้อำนาจ	92.04
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	75.56
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	88.15
6	คุณภาพการดำเนินงาน	95.67
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	95.40
8	การปรับปรุงการทำงาน	77.71
9	การเปิดเผยข้อมูล	90.00
10	การป้องกันการทุจริต	85.00

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐปี พ.ศ. ๒๕๖๗
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางเลน

ประเด็น	ข้อบกพร่อง/การดำเนินการ	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.ประเด็น กระบวนการ ปฏิบัติงานที่ โปร่งใสและมี ประสิทธิภาพ	๑๒๒ ประเด็น เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว	๑.หน่วยงานควรกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ	๑. ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ๒. กำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้องและควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม ๓. การเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘	ทุกสำนัก

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐปี พ.ศ. ๒๕๖๓
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางเลน

ประเด็น	ข้อบกพร่อง/การดำเนินการ	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	i๑๐ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง	- หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน	๑. ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการให้แก่บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบ ๒. ควรมีแนวทางในการกำกับ ดูแล ตรวจสอบเพื่อป้องกันมิให้นำทรัพย์สินราชการไปใช้ประโยชน์ในทางส่วนตัวหรือพวกพ้อง	๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔	ทุกสำนัก
	i๖ ประเด็น เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง	- หน่วยงานควรจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง	๑. เผยแพร่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างฯ ให้ครบตามองค์ประกอบ โดยเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง/จัดหาพัสดุรายเดือนหรือรายปี เพื่อแสดงถึงความโปร่งใส ๒. ประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจให้แก่บุคลากรภายในและบุคคลภายนอก	๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔	กองคลัง

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐปี พ.ศ. ๒๕๖๗
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางเลน

ประเด็น	ข้อบกพร่อง/การดำเนินการ	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	๑๓ ประเด็น ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานยังไม่ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบเท่าที่ควร	- หน่วยงานควรจัดให้มีกิจกรรมที่ผู้บริหารและบุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการดำเนินการด้านการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ตลอดจนการขับเคลื่อนจริยธรรม	๑.ประชาสัมพันธ์กิจกรรมที่ได้จัดขึ้นผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เช่น Social Network ของหน่วยงาน เป็นต้น เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของหน่วยงานในการต่อต้านการทุจริต	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘	ทุกสำนัก

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐปี พ.ศ. ๒๕๖๗
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางเลน

ประเด็น	ข้อบกพร่อง/การดำเนินการ	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	i๑ ประเด็น เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	- หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ หรือคู่มือการให้บริการสำหรับผู้มารับบริการหรือมาติดต่อ	๑. ประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ บุคลากรภายในหน่วยงาน ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด ๒. นำข้อมูลจากคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการรับรู้ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น ๓. ประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสมต่อไป	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘	ทุกสำนัก

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐปี พ.ศ. ๒๕๖๗
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางเลน

ประเด็น	ข้อบกพร่อง/การดำเนินการ	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๒.ประเด็น การให้บริการและระบบ E-Service	ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public) e๙ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าไม่เคยใช้ระบบการให้บริการออนไลน์(E-Service) ของหน่วยงาน	- หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน	- เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘	ทุกสำนัก
	e๘ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีปรับปรุงการดำเนินงานหรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อประชาชนและส่วนรวมเท่าที่ควร	- หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย	- เผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูลโดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘	ทุกสำนัก

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐปี พ.ศ. ๒๕๖๗
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางเลน

ประเด็น	ข้อบกพร่อง/การดำเนินการ	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๓.ประเด็น ช่องทางและ รูปแบบการ ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารของรัฐ	<u>๓๗</u> ประเด็น เจ้าหน้าที่ของ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ บุคคลภายนอก ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและ ระยะเวลา	- หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและ ระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการ ให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือ แนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ หรือคู่มือการให้บริการสำหรับผู้มารับ บริการหรือมาติดต่อ	๑. ประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ คู่มือดังกล่าวให้แก่ บุคลากร ภายในหน่วยงาน ถือปฏิบัติโดย เคร่งครัด ๒. หน่วยงานควรนำข้อมูลจาก คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงาน มาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการรับรู้ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้าย ประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และ ประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่าน ช่องทางออนไลน์หรือ จุด ประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตาม ความเหมาะสมต่อไป	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘	ทุกสำนัก

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐปี พ.ศ. ๒๕๖๗
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางเลน

ประเด็น	ข้อบกพร่อง/การดำเนินการ	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	e๕ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ e๖ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน	- หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน - หน่วยงานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล ให้มีความชัดเจนมากขึ้น	- ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน - สื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้โดยง่าย	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘	ทุกสำนัก

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐปี พ.ศ. ๒๕๖๗
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางเลน

ประเด็น	ข้อบกพร่อง/การดำเนินการ	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๔. ประเด็น กระบวนการ กำกับดูแลการใช้ ทรัพย์สินของ ทางราชการ	ส่วนที่ ๒ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey) ๔๙ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ กับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าไม่เคยใช้ระบบการ ให้บริการออนไลน์(E-Service) ของหน่วยงาน	- หน่วยงานควรพัฒนาระบบ การให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการ หลักของหน่วยงาน	- ประชาสัมพันธ์การ ให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้ บุคคลภายนอกได้รับ ทราบโดยทั่วถึง	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘	ทุกสำนัก

**การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐปี พ.ศ. ๒๕๖๓
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางเลน**

ประเด็น	ข้อบกพร่อง/การดำเนินการ	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	๓ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเคยถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานเรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ	- หน่วยงานควรประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน รวมทั้ง ผู้มาติดต่อหรือรับบริการได้รับทราบ - หน่วยงานดำเนินการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเรียกรับสินบนที่อาจเกิดขึ้นและดำเนินการหรือจัดกิจกรรมใด ๆ เพื่อจัดการความเสี่ยงในการเรียกรับสินบนหรือให้สินบนดังกล่าว - หน่วยงานเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานเพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานและบุคคลภายนอกได้ชี้เบาะแสและร้องเรียนว่าการทุจริตนั้นเกิดขึ้นที่ภารกิจหรือบริการใด	๑. ดำเนินการตามแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ๒. ดำเนินการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเรียกรับสินบนที่อาจเกิดขึ้น และดำเนินการหรือจัดกิจกรรมใด ๆ เพื่อจัดการความเสี่ยงในการเรียกรับสินบนหรือให้สินบนดังกล่าว ๓. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานเพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานและบุคคลภายนอกได้ชี้เบาะแสและร้องเรียนว่าการทุจริตนั้นเกิดขึ้นที่ภารกิจหรือบริการใด จากนั้นจึงดำเนินการตามแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบต่อไป	๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔	ทุกสำนัก

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐปี พ.ศ. ๒๕๖๗
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางเลน

ประเด็น	ข้อบกพร่อง/การดำเนินการ	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	๔๑ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่า การปฏิบัติงาน/ให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด	- หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน หรือคู่มือการให้บริการ และประชาสัมพันธ์ หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการได้รับทราบ	- จัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสม	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘	ทุกสำนัก

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐปี พ.ศ. ๒๕๖๗
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางเลน

ประเด็น	ข้อบกพร่อง/การดำเนินการ	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	e๒ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการปฏิบัติงาน/ให้บริการกับผู้มาติดต่ออย่างไม่เป็นธรรมและเลือกปฏิบัติ	-หน่วยงานควรวิเคราะห์ว่าภารกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการอย่างไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น	- หน่วยงานระบุขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน หรือคู่มือการให้บริการ โดยละเอียดหรืออาจจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น แล้วเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘	ทุกสำนัก

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐปี พ.ศ. ๒๕๖๗
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางเลน

ประเด็น	ข้อบกพร่อง/การดำเนินการ	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	๑๖ ประเด็น ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน	- หน่วยงานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล ให้มีความชัดเจนมากขึ้น	-ควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่ายผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram การเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้โดยง่าย	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘	ทุกสำนัก

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐปี พ.ศ. ๒๕๖๗
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางเลน

ประเด็น	ข้อบกพร่อง/การดำเนินการ	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๕. ประเด็น กระบวนการ สร้างความ โปร่งใสในการใช้ งบประมาณและ การจัดซื้อจัดจ้าง	องค์การบริหารส่วนตำบลบางเลน ควรพัฒนา และปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการ เปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดย ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็นดังนี้ ๑.ตัวชี้วัดย่อย การจัดซื้อจัดจ้าง ได้แก่ การ จัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ (๑) ประเด็น รายงานสรุปผลการจัดซื้อ จัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	- หน่วยงานควรจัดทำข้อมูล รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุประจำปีที่มี เนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้อง ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การ ประเมิน โดยเฉพาะการเผยแพร่ ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการ จัดหาพัสดุ ที่ต้องดำเนินการให้ เป็นไปตามกฎหมาย	- การเผยแพร่ชุดข้อมูลรายงาน สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการ จัดหาพัสดุในรูปแบบตารางหรือ รูปแบบที่มีโครงสร้าง ทำให้ สามารถนำข้อมูลไปใช้ประมวลผล ด้วยคอมพิวเตอร์ต่อไปได้ - มีการวิเคราะห์ข้อมูลการจัดซื้อ จัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ เพื่อ กำหนดมาตรการในการป้องกัน การทุจริตหรือส่งเสริมความ โปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัด จ้างหรือการจัดหาพัสดุของ หน่วยงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘	ทุกสำนัก

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐปี พ.ศ. ๒๕๖๗
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางเลน

ประเด็น	ข้อบกพร่อง/การดำเนินการ	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๖. ประเด็น กระบวนการ ควบคุม ตรวจสอบการใช้ อำนาจและการ บริหารงาน บุคคล	๒. ตัวชี้วัดย่อย การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ๑) ประเด็น รายงานผลการบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคลประจำปี	- หน่วยงานควรจัดทำรายงาน ผลการบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคลประจำปีให้ ครบถ้วนตามองค์ประกอบและ หลักเกณฑ์ที่กำหนด	- การเผยแพร่ให้ สาธารณชนรวมทั้ง เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานให้ รับทราบถึงผลการบริหาร และพัฒนาทรัพยากร บุคคลที่มีคุณธรรมและมี ความโปร่งใส	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘	ทุกสำนัก

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐปี พ.ศ. ๒๕๖๗
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางเลน

ประเด็น	ข้อบกพร่อง/การดำเนินการ	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๗. ประเด็น กลไกและ มาตรการในการ แก้ไขและ ป้องกันการ ทุจริตภายใน หน่วยงาน	๓. ตัวชี้วัดย่อย การส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใส ได้แก่ มาตรการการส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน (๑) ประเด็น มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	- หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ ข้อมูลผลการวิเคราะห์คะแนนการ ประเมินในปีที่ผ่านมา เพื่อจัดทำ มาตรการและขับเคลื่อนไปสู่การ ปฏิบัติอย่างชัดเจน	- การเสริมสร้างกระบวนการ การมีส่วนร่วมของเจ้าหน้าที่ ภายในหน่วยงานในการร่วม คิดและร่วมปฏิบัติ เพื่อให้เกิด การขับเคลื่อนมาตรการ ส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใสอย่างมีส่วนร่วมแบบ ทั่วทั้งองค์กร มีการกำกับ ติดตามและรายงานผลต่อ ผู้บริหารหรือคณะทำงานอย่าง สม่ำเสมอ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘	ทุกสำนัก