



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางเลน

ที่ สพ ๗๔๑๐๑/.....-..... วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารงานบุคคล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางเลน

๑.เรื่องเดิม

ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางเลน เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลบางเลน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๔ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรในองค์กรได้รับทราบถึงความก้าวหน้าในสายอาชีพที่ตนนั้นได้ปฏิบัติงานอยู่ และเข้าใจหลักเกณฑ์ในการแต่งตั้ง โอน รับโอน การสับเปลี่ยนหมุนเวียนตำแหน่งที่ชัดเจน ความโปร่งใส และความเป็นธรรม ซึ่งจะกระตุ้นให้เกิดการพัฒนาตนเองเพื่อนำไปสู่ความสำเร็จในอาชีพ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางเลน ได้ดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลบางเลน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ โดยการสร้างและพัฒนา ระบบบริหารจัดการองค์ความรู้ ได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ และแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ เพื่อใช้เป็นกรอบอัตรากำลังคนในองค์กร ให้มีจำนวนที่ตรงกับความต้องการขององค์การบริหารส่วนตำบลบางเลน และเป็นกรอบในการกำหนดแนวทางการพัฒนา ความต้องการในการฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบลแต่ละตำแหน่ง เพื่อส่งเข้ารับการพัฒนาให้ตรงกับหลักสูตร ให้มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานตามตำแหน่งหน้าที่ ที่รับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดผลสัมฤทธิ์ที่ดี

๓.ข้อพิจารณา

บัดนี้ การดำเนินการเพื่อให้การตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลบางเลน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายบริหาร ทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบท้ายบันทึกนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ).....

(นายก่อพงษ์ บัวชิต)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด.....

(ลงชื่อ).....

(นางสาวรุ่งนภา บุญนาคี)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....

(ลงชื่อ).....

(นายธิตพันธ์ บุรสินสถาพร)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางเลน

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล.....

(ลงชื่อ).....

(นายธิตพันธ์ บุรสินสถาพร)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางเลน

รายงานผลการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลบางเลน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. ด้านการวางแผนกำลังคนและการสรรหา				
ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการ	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอ
๑. จัดทำและดำเนินการสรรหาพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ในตำแหน่งที่ว่าง	๑. เพื่อสรรหาบุคลากรให้ตรงกับตำแหน่งหน้าที่รับผิดชอบที่ว่าง	สรรหาบุคลากรให้ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของตำแหน่งที่ว่าง	๑. สรรหาพนักงานจ้าง ตามตำแหน่งที่ว่าง ๒. ประกาศสรรหาปรับโอน(ย้าย) พนักงานส่วนตำบล หรือข้าราชการประเภทอื่น	เพื่อสรรหาบุคลากรให้ได้ตามตำแหน่งที่ว่าง เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุด
๒. ปรับปรุงแผนอัตราจ้าง ๓ ปี	เพื่อให้การวางแผนการใช้กำลังคนเป็นไปตามปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้น	ความสมบูรณ์ของแผนอัตราจ้าง ฉบับปรับปรุงถูกต้องตามระเบียบและหนังสือส่งการที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐	ดำเนินการแล้วเสร็จเมื่อการประชุมคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุพรรณบุรี ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๔	เพื่อให้การวางแผนการใช้กำลังคนเป็นไปตามปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุด

๔. ด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการ	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอ
๑. แจ้งให้พนักงานส่วนตำบล ข้าราชการครูและพนักงานจ้างประจำประมวลจริยธรรม ข้าราชการท้องถิ่น และข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลบางเลน	เพื่อเป็นเครื่องมือกำกับดูแลของข้าราชการ/พนักงานจ้าง ยึดถือเป็นหลักการและแนวทาง ปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอให้เกิดความผูกพันระหว่างกันในองค์กร	จัดทำประกาศประมวลจริยธรรม ข้าราชการส่วนท้องถิ่น/ข้อบังคับขององค์การบริหารส่วนตำบลบางเลน	ประชาสัมพันธ์ให้พนักงานส่วนตำบล ข้าราชการครู และพนักงานจ้างทราบถึงประมวลจริยธรรม ข้าราชการส่วนท้องถิ่น/ข้อบังคับขององค์การบริหารส่วนตำบลบางเลน	เสริมสร้างและส่งเสริมกิจกรรมความรู้ใน ประมวลจริยธรรม ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ
๒. ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่บุคลากรในองค์กรอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแล ผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์แนวทาง ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	เพื่อให้บุคลากรปฏิบัติหน้าที่ตรงตามตำแหน่งและใช้ศักยภาพของตนเองได้อย่างเต็มที่	พนักงานส่วนตำบล ข้าราชการครู และพนักงานจ้าง ปฏิบัติตามคำสั่งขององค์การบริหารส่วนตำบลบางเลน เรื่อง การแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ ความรับผิดชอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	ดำเนินการแบ่งงาน และมอบหมายหน้าที่ ที่ ความรับผิดชอบให้ แก่ พนักงานส่วนตำบล ข้าราชการครู และพนักงานจ้าง	พนักงานส่วนตำบล ข้าราชการครูและพนักงานจ้าง ปฏิบัติตามคำสั่งขององค์การบริหารส่วนตำบลบางเลน เรื่อง การแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ ความรับผิดชอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ).....
 (นายนิติพันธ์ บุณีสันสาพร)
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
 นายกององค์การบริหารส่วนตำบลบางเลน

ปัญหาและอุปสรรค/เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

๑. การสรรหาพนักงานส่วนตำบล ในตำแหน่งสายงานประเภททั่วไปและตำแหน่งสายงานประเภทวิชาการ ตามตำแหน่งที่ว่างในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ – ๒๕๖๖) ไม่มีพนักงานส่วนตำบลหรือข้าราชการประเภทอื่น โอน(ย้าย) มา
๒. การพัฒนาบุคลากร และการจัดส่งพนักงานส่วนตำบลเข้ารับการอบรมตามตำแหน่งหน้าที่ที่รับผิดชอบ ไม่เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากร เนื่องจากเกิดปัญหาของโรคระบาดของไวรัสโควิด – ๑๙

ข้อเสนอแนะ/แนวทางการแก้ไขปัญหา

๑. สอนงานให้พนักงานจ้างให้ปฏิบัติหน้าที่แทนตำแหน่งที่ว่าง เพื่อให้เกิดความชำนาญและความรอบรู้ในการปฏิบัติหน้าที่ ในกรณีที่ยังไม่มีผู้มาดำรงตำแหน่งที่ว่าง
๒. การจัดอบรมให้เน้นเป็นการอบรมหลักสูตรออนไลน์ หรือประชุมทาง ระบบZoom ให้มากขึ้น เพื่อป้องกันการระบาดของโรคระบาดของไวรัสโควิด – ๑๙

(ลงชื่อ)..... 

(นายธิตินันท์ บุรสินสถาพร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางเลน