



ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางเลน
เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางเลน
สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

.....

ตามที่ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางเลน ได้ดำเนินการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางเลน สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ โดยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางเลน ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมดังกล่าวในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางเลน สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗ แล้วนั้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๓๓ ข้อ ๓๔ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ จึงขอประกาศรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางเลน สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายสมคิด อุทัยพิบูลย์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางเลน

บันทึกการรายงานการประชุม
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางเลน
สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๗
วันจันทร์ที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางเลน

ผู้มาประชุม จำนวน ๗ คน

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายสมคิด อุทัยพิบูลย์ผล	ประธานสภา อบต.บางเลน	สมคิด อุทัยพิบูลย์
๒	นายสมหมาย ดอกไม้	รองประธานสภา อบต.บางเลน	สมหมาย ดอกไม้
๓	นายสมศักดิ์ จันทร์หอม	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๔	สมศักดิ์ จันทร์หอม
๔	นายอนัน พินิจการ	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๕	อนัน พินิจการ
๕	นายภควัฒน์ รุ่งเรืองจุฑาวาส	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๖	ภควัฒน์ รุ่งเรืองจุฑาวาส
๖	นายสมนึก กาบแก้ว	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๗	สมนึก กาบแก้ว
๗	นางลารรณ โกมลสิงห์	เลขานุการสภา	ลารรณ โกมลสิงห์

ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๒๔ คน

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นางมลิตา ไทยงามศิลป์	นายก อบต.บางเลน	มลิตา ไทยงามศิลป์
๒	นางพรพิมล แคล้วประยูร	รองนายก อบต.บางเลน	พรพิมล แคล้วประยูร
๓	นายอำพร รุ่งเจริญ	รองนายก อบต.บางเลน	อำพร รุ่งเจริญ
๔	นายประหยัด แสงเกตุ	เลขานุการนายก อบต.บางเลน	ประหยัด แสงเกตุ
๕	ดร.ปิยพจน์ เกียรติชูสกุล	ผู้ทรงคุณวุฒิ	ปิยพจน์ เกียรติชูสกุล
๖	นายสัณณพงษ์ เกียรติชูสกุล	กำนันตำบลบางเลน	สัณณพงษ์ เกียรติชูสกุล
๗	นางตริทิพยนิภา ผิวเผือก	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๓	ตริทิพยนิภา ผิวเผือก
๘	นางวันวิสาห์ โกมลสิงห์	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๓	วันวิสาห์ โกมลสิงห์
๙	นางลักขณา ใจเชื้อกุล	ผอ.รร.วัดทองประดิษฐ์	ลักขณา ใจเชื้อกุล
๑๐	นายสาโรจน์ หน.ศกศ.เขต๕		สาโรจน์
๑๑	นายพัศพงศ์ สังข์ประเสริฐ	หน.ศกศ.เขต๕	พัศพงศ์ สังข์ประเสริฐ
๑๒	นางสาวพจนลักษณ์ ผิวทองงาม	ผู้อำนวยการกองคลัง	พจนลักษณ์ ผิวทองงาม
๑๓	นายประพร หิรัญรัตน์	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑	ประพร หิรัญรัตน์
๑๔	นายนิรุตต์ บุษบา	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๔	นิรุตต์ บุษบา
๑๕	นายอนุสรณ์ เข้มทอง	ผู้ช่วยช่างโยธา	อนุสรณ์ เข้มทอง
๑๖	นายไพฑูลย์ เข้มทอง	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๒	ไพฑูลย์ เข้มทอง
๑๗	นางสาวชนิษฐา ใจรู้รอบ	สส.บางเลน	ชนิษฐา ใจรู้รอบ
๑๘	นางสาวรุ่งนภา บุญนาดี	หัวหน้าสำนักปลัด	รุ่งนภา บุญนาดี
๑๙	นางสาวพิกุลแก้ว วงศ์สุวรรณ	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ พิกุลแก้ว วงศ์สุวรรณ	
๒๐	นายกิตติศักดิ์ เจริญชัยประกิจ	สารวัตรกำนันตำบลบางเลน	กิตติศักดิ์ เจริญชัยประกิจ
๒๑	นายกฤษฎา ทองเชื้อ	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๖	กฤษฎา ทองเชื้อ
๒๒	นางสาวชลธิชา ธรรมเนียม	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	ชลธิชา ธรรมเนียม

๒๓	นางสาวจรพร พันธุ์พืช	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ จรพร	พันธุ์พืช
๒๔	นายชาญชัย กาบแก้ว	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๕	ชาญชัย กาบแก้ว
๒๕	นางสาววิลาวัลย์ เต่าทอง	สสต.บางเลน	วิลาวัลย์ เต่าทอง
๒๖	นายธีรศักดิ์ ทองเชื้อ	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๖	ธีรศักดิ์ ทองเชื้อ
๒๗	นางชีษยาภรณ์ ทำมาอ่อง	ผอ.ร.ร.วัดใหม่พิบูลย์ผล	ชีษยาภรณ์ ทำมาอ่อง
๒๘	นายณเรศ หนูทอง	ปลัดอำเภอ	ณเรศ หนูทอง
๒๙	นายเด่นชัย รักพันธ์	อส.อำเภอ	เด่นชัย รักพันธ์
๓๐	นางสาวหทัยทิพย์ เนตรสว่าง	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ หทัยทิพย์	เนตรสว่าง
๓๑	นายสุรัตน์ ขุนทะยา	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๖	สุรัตน์ ขุนทะยา

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อสมาชิกสภา อบต.บางเลน มาถึงที่ประชุมโดยพร้อมเพรียงกันแล้ว เลขาธิการสภา อบต.บางเลน จึงเรียกให้สมาชิกสภา อบต.บางเลน เข้าห้องประชุม และเชิญประธานสภาฯ เปิดการประชุมสภา อบต.บางเลน สมัยสามัญสมัยแรก ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

ประธานสภาฯ

สวัสดีครับท่านนายก อบต.บางเลน สมาชิกสภา อบต. หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วม

(นายสมคิด อุทัยพิบูลย์)

ประชุมทุกท่าน ผมขอเปิดประชุมสภา อบต.บางเลน ซึ่งวันนี้เป็นการประชุมสมัย

สามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕

ประธานสภาฯ

ตามที่ได้มีการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๖

(นายสมคิด อุทัยพิบูลย์)

ไปแล้วเมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น. นั้น ขอให้สมาชิกฯ ได้ตรวจ

สอบรายงานการประชุมฯ ที่แจกให้กับทุกท่านแล้วหากมีตรงไหนไม่ถูกต้องขอได้แจ้ง

ให้ที่ประชุมแก้ไขเพิ่มเติมให้ถูกต้อง หากไม่มี ผมจะขอมติที่ประชุมเพื่อรับรองราย

งานการประชุม โปรดยกมือขึ้นพันศิริชะ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์รับรองรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๔

ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๓

๓.๑ การกำหนดสมัยประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางเลน

ประธานสภา

- การกำหนดสมัยประชุม ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ และสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี

(นายสมคิด อุทัยพิบูลย์)

พ.ศ.๒๕๖๘ ขอให้รักษาการปลัด อบต.บางเลนเป็นผู้ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุม

พิจารณา

รักษาการปลัด อบต.

- ขอนำเรียนให้สมาชิกผู้เข้าร่วมประชุมทราบ การกำหนดสมัยประชุมประจำปี พ.ศ.

(น.ส.พจนลักษณ์ ผิวทองงาม)

๒๕๖๗ และสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ซึ่งตามระเบียบกระทรวง

มหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓)

พ.ศ.๒๕๖๕ ให้สภา อบต. กำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี และสมัยประชุมสามัญ

สมัยแรกของปีถัดไป ซึ่งการประชุมสมัยก่อนสภาเราได้กำหนดระยะเวลาในการประชุม

ใน ๑ สมัย ให้ไม่เกิน ๑๕ วัน และบังคับให้มีการประชุมสภาสมัยแรกของแต่ละปีคือเดือน
กุมภาพันธ์ เพื่อกำหนดสมัยประชุมสมัยต่อไปและเดือนสิงหาคม เพื่อจัดทำข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ซึ่งในปีนี้อธิบายดังนี้

๑. สมัยสามัญสมัยที่สอง ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๗

๒. สมัยสามัญสมัยที่สาม ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗

๓. สมัยสามัญสมัยที่สี่ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๗

และการประชุมสภาสมัยสามัญครั้งแรกของปีถัดไป ระหว่างวันที่ ๓ กุมภาพันธ์
พ.ศ.๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความเห็นของสภา อบต. ว่าเห็นควรกำหนดตามที่ดิฉันเสนอหรือไม่

ไม่

ประธานสภาฯ

: มีสมาชิกท่านใดเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่

นายอนันต์ พินิจการ ม.๕

: เห็นด้วยกับการกำหนดสมัยประชุมที่รักษาการปลัดกำหนด ครับ

ประธานสภาฯ

: มีสมาชิกท่านใดเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่

มติที่ประชุม

: ไม่มี

ประธานสภาฯ

: หากไม่มีผู้ใดเสนอเป็นอย่างอื่น ผมขอประกาศกำหนดสมัยประชุมสภา สมัยสามัญประจำ
ปี พ.ศ.๒๕๖๗ และสมัยสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๘ ดังนี้

๒. สมัยสามัญสมัยที่สอง ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๗

๓. สมัยสามัญสมัยที่สาม ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗

๔. สมัยสามัญสมัยที่สี่ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๗

และการประชุมสภาสมัยสามัญครั้งแรกของปีถัดไป ระหว่างวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ.
๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

ประธานสภาฯ

: สมาชิกท่านอื่นมีเรื่องเสนอหรือไม่เชิญครับ

๓.๒ เรื่องการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ประธานสภาฯ

: แจ้งให้นายก อบต.ชี้แจงต่อที่ประชุม

นายก อบต.

: เนื่องจาก อบต.ได้รับคำร้องจากผู้นำชุมชน ได้มาเขียนคำร้องเรื่อง ซ่อมถนน ลงหินคลุก

(มลิตา ไทงามศิลป์)

เกิดการชำรุดเสียหาย ทำให้การสัญจรมาไปลำบาก และอาจเกิดอุบัติเหตุได้ง่าย และชุด

ลอกตะกอนดินและวัชพืชน้ำเพื่ออำนวยความสะดวก และเพิ่มความปลอดภัยในชีวิตและ

ทรัพย์สินแก่ประชาชน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติสภาตำบล

และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน มาตรา ๖๘

(๒) ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น และเนื่องจากทางองค์การไม่ได้ตั้ง

จ่ายรายการนี้ไว้ จึงจำเป็นต้องมีการโอนงบประมาณรายจ่ายประเภทอื่นที่เหลืจ่ายและ

ไม่มีความจำเป็นต้องจ่ายแล้วมาตั้งตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ และเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง

งบประมาณการประจำปี ๒๕๖๗ เนื่องจากทำรายละเอียดโครงการไม่ถูกต้อง รายละเอียด

ให้ รักษาการปลัดเป็นผู้ชี้แจงเรื่องการโอนงบประมาณ ฯ ต่อไป

ประธานสภาฯ

: ขอเชิญรักษาการปลัด อบต. แจ้งรายละเอียดต่อที่ประชุมเรื่องการโอนงบประมาณ

(นายสมคิด อุทัยพิบูลย์)

รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่เพื่อชี้แจงระเบียบ/

กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการโอนงบประมาณ ขอเชิญครับ

รักษาการปลัด อบต.

(น.ส.พจนลักษณ์ ผิวทองงาม)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์
การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน หมวด ๔ ข้อ
๒๗ “การโอนงบประมาณงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ที่ทำให้ลักษณะปริมาณ และคุณภาพเปลี่ยนไป หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้
ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น”

ที่ประชุม

- รับทราบ -

(๑) โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

รักษาการปลัด อบต.

วาระการประชุมต่อไปเป็นการพิจารณา ข้อ ๔๓ พิจารณาการโอนลด - เพิ่ม งบ
ประมาณรายจ่ายงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๕
รายการ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จึงมีความจำเป็นต้องขอความเห็นชอบจากสภาใน
การอนุมัติการโอนงบประมาณ เพื่อจัดตั้งเป็นรายการใหม่ รายละเอียดดังนี้ค่ะ

โอนลดงบประมาณ จากแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน
ประเภทค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการโครงการยกระดับถนนเดิมลงหินคลุกพร้อม
ปรับเกลี่ย หมู่ที่ ๑ ตำบลบางเลน ปริมาณงาน ๑.หินคลุกกว้าง ๓.๕๐ เมตร ระยะทาง ๔๑๐
เมตร หนา ๐.๑๐ เมตร มีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๑,๒๓๐ ตารางเมตร ๒.ถมดิน กว้าง
๓.๐๐ เมตร ระยะทาง ๔๑๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๕๐ เมตร มีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า
๑,๒๓๐ ตารางเมตร จากบ่อนายประหยัด แสงเกตู ถึงบ่อปลานายเข้มทอง ศาลาชัย
งบประมาณตั้งไว้คงเหลือ ๓๒๖,๐๐๐ บาท (สามแสนสองหมื่นหกพันบาทถ้วน)
งบประมาณหลังโอนลด - บาท

- รายการใหม่ มีดังนี้

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ประเภทค่าปรับปรุงที่ดินและ
สิ่งก่อสร้าง โครงการโครงการยกระดับถนนเดิมลงหินคลุกพร้อมปรับเกลี่ย หมู่ที่ ๑ ตำบลบาง
เลน ปริมาณงาน ๑.หินคลุกกว้าง ๓.๕๐ เมตร ระยะทาง ๔๑๐ เมตร หนา ๐.๑๐ เมตร มี
พื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๑,๔๓๕ ตารางเมตร ๒.ถมดิน กว้าง ๓.๕๐ เมตร ระยะทาง ๔๑๐
เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๕๐ เมตร มีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๑,๔๓๕ ตารางเมตร จากบ่อนาย
ประหยัด แสงเกตู ถึงบ่อปลานายเข้มทอง ศาลาชัย งบประมาณหลังโอนเพิ่ม ๓๒๖,๐๐๐ บาท
(สามแสนสองหมื่นหกพันบาทถ้วน) แบบแปลนที่ อบต.บางเลนกำหนด)

โอนลดงบประมาณ จากแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน
ประเภทค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการโครงการยกระดับถนนเดิมลงหินคลุกพร้อม
ปรับเกลี่ย หมู่ที่ ๑ ตำบลบางเลน จากบ่อนายประหยัด แสงเกตู ถึงบ่อปลานายเข้มทอง ศาลาชัย
งบประมาณตั้งไว้คงเหลือ ๑๕๘,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นแปดพันบาทถ้วน)
งบประมาณหลังโอนลด ๑๔๔,๐๐๐ บาท

- รายการใหม่ มีดังนี้

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ประเภทค่าปรับปรุงที่ดินและ
สิ่งก่อสร้าง โครงการโครงการยกระดับถนนเดิมลงหินคลุกพร้อมปรับเกลี่ย หมู่ที่ ๑ ตำบลบาง
เลน ปริมาณงาน ๑.หินคลุกกว้าง ๓.๕๐ เมตร ระยะทาง ๔๑๐ เมตร หนา ๐.๑๐ เมตร มี

พื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๑,๔๓๕ ตารางเมตร ๒. ถมดิน กว้าง ๓.๕๐ เมตร ระยะทาง ๔๑๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๕๐ เมตร มีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๑,๔๓๕ ตารางเมตร จากบ่อนายประหยัด แสงเกตู ถึงบ่อปลานายเข้มทอง ศาลาชัย งบประมาณหลังโอนเพิ่ม ๓๔๐,๐๐๐ บาท (สามแสนสี่หมื่นบาทถ้วน) แบบแปลนที่ อบต.บางเลนกำหนด)

โอนลดงบประมาณฯ จากแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ประเภทค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการโครงการยกระดับถนนเดิมลงหินคลุกพร้อมปรับเกลี่ย หมู่ที่ ๑ ตำบลบางเลน จากบ่อนายประหยัด แสงเกตู ถึงบ่อปลานายเข้มทอง ศาลาชัย งบประมาณตั้งไว้คงเหลือ ๑๔๔,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นสี่พันบาทถ้วน) งบประมาณหลังโอนลด ๑๑๔,๐๐๐ บาท

- **รายการใหม่ มีดังนี้**

แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบดำเนินการ ประเภท ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง งบประมาณหลังโอนเพิ่ม ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

โอนลดงบประมาณฯ จากแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ประเภทค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการโครงการยกระดับถนนเดิมลงหินคลุกพร้อมปรับเกลี่ย หมู่ที่ ๑ ตำบลบางเลน จากบ่อนายประหยัด แสงเกตู ถึงบ่อปลานายเข้มทอง ศาลาชัย งบประมาณตั้งไว้คงเหลือ ๑๑๔,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสี่พันบาทถ้วน) งบประมาณหลังโอนลด ๘๔,๐๐๐ บาท

- **รายการใหม่ มีดังนี้**

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินการ ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม งบประมาณหลังโอนเพิ่ม ๓๘,๘๒๐ บาท (สามหมื่นแปดพันแปดร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

โอนลดงบประมาณฯ จากแผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ งบลงทุน ประเภทค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการโครงการจ้างปรับปรุงภูมิทัศน์อ่างเก็บน้ำลาดควาย ปลุกต้นไม้เพิ่มพื้นที่สีเขียวรองรับการท่องเที่ยวตำบลบางเลน หมู่ที่ ๒ ตำบลบางเลน ๑.ปลุกต้นชมพูพันธุ์ทิพย์ ขนาด ๘ นิ้ว สูงประมาณ ๕-๖ เมตร จำนวน ๕๖ ต้น ๒.ปลุกต้นชมพูพันธุ์ทิพย์ ขนาด ๒ นิ้ว สูงประมาณ ๒ เมตร จำนวน ๑๖๐ ต้น ๓.ปลุกต้นเหลืองปรีดียาธร ขนาด ๒ นิ้ว สูงประมาณ ๒ เมตร จำนวน ๑๖๐ ต้น ๔.ปลุกบัวกระดัง ขนาด ๑๐๐-๑๒๐ ซม. จำนวน ๓๐ ต้น ๕.ปลุกบัวแดง จำนวน ๑๐๐ กอ

งบประมาณตั้งไว้คงเหลือ ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

งบประมาณหลังโอนลด - บาท

- **รายการใหม่ มีดังนี้**

แผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ งบดำเนินการ ประเภทรายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ งบประมาณหลังโอนเพิ่ม ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

โอนลดงบประมาณฯ จากแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร ประเภท เงินอื่น ๆ งบประมาณตั้งไว้คงเหลือ ๘๔,๐๐๐ บาท (แปดหมื่นสี่พันบาทถ้วน) งบประมาณหลังโอนลด ๕๔,๐๐๐ บาท

- รายการใหม่ มีดังนี้

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินการ ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม
งบประมาณหลังโอนเพิ่ม ๓๖,๗๕๐ บาท (สามหกพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

โอนลดงบประมาณ จากแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร ประเภท
เงินอื่น ๆ งบประมาณตั้งไว้คงเหลือ ๕๔,๐๐๐ บาท (แปดหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

งบประมาณหลังโอนลด ๕๔,๐๐๐ บาท

- รายการใหม่ มีดังนี้

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินการ ประเภทค่าบำรุงรักษาและ
ซ่อมแซม งบประมาณหลังโอนเพิ่ม ๑๗,๕๕๐ บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

โอนลดงบประมาณ จากแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข
งบบุคลากร ประเภทเงินประจำตำแหน่ง งบประมาณตั้งไว้คงเหลือ ๔๒,๐๐๐ บาท (สี่หมื่น
สองพันบาทถ้วน) งบประมาณหลังโอนลด ๒,๐๐๐ บาท

- รายการใหม่ มีดังนี้

แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบบุคลากร ประเภทเงินเพิ่ม
ต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง งบประมาณหลังโอนเพิ่ม ๖๕,๔๙๕ บาท (หกหมื่นห้าพันสี่ร้อย
เก้าสิบบาทถ้วน)

โอนลดงบประมาณ จากแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข
งบบุคลากร ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้คง
เหลือ ๑๓,๗๖๐ บาท (หนึ่งหมื่นสามพันเจ็ดร้อยหกสิบบาทถ้วน) งบประมาณหลังโอน
ลด ๑๐,๗๖๐ บาท

- รายการใหม่ มีดังนี้

แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบบุคลากร ประเภทเงินเพิ่ม
ต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง งบประมาณหลังโอนเพิ่ม ๖๘,๔๙๕ บาท (หกหมื่นแปดพันสี่ร้อย
เก้าสิบบาทถ้วน)

โอนลดงบประมาณ จากแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
งบบุคลากร ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้คง
เหลือ ๒๗,๐๐๐ บาท (สองหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) งบประมาณหลังโอนลด
๗,๐๐๐ บาท

- รายการใหม่ มีดังนี้

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินการ ประเภทค่าบำรุงรักษา
และซ่อมแซมทรัพย์สิน งบประมาณหลังโอนเพิ่ม ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

โอนลดงบประมาณ จากแผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณ
ภัย งบบุคลากร ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้คง
เหลือ ๘๐,๐๐๐ บาท (แปดหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณหลังโอนลด ๕๐,๑๐๐ บาท

- รายการใหม่ มีดังนี้

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด ๔,๐๐๐ ANSI Lumens จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๙,๙๐๐ บาท

๑) เป็นเครื่องฉายภาพเลนส์เดียว สามารถต่อกับอุปกรณ์เพื่อฉายภาพจากคอมพิวเตอร์และวิดีโอ

๒) ใช้ ๓D DLP หรือ ๓ LCD หรือ LCD Panel หรือระบบ DLP

๓) ระดับ XGA เป็นระดับความละเอียดของภาพ

๔) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดค่าความส่องสว่างขั้นต่ำ (ANSI Lumens)

งบประมาณหลังโอนเพิ่ม ๒๙,๙๐๐ บาท (สองหมื่นเก้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

โอนลดงบประมาณ จากแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้คงเหลือ ๑,๔๓๗,๔๗๐ บาท (หนึ่งล้านสี่แสนสามหมื่นเจ็ดพันสี่ร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

งบประมาณหลังโอนลด ๑,๔๔๘,๘๗๐ บาท

- รายการใหม่ มีดังนี้

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ประเภทค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคารหรือสิ่งปลูกสร้าง โครงการปรับปรุงอาคารสำนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบลบางเลน ปริมาณงาน

๑.งานหลังคาเชื่อมสำนักงาน ๑๖๙ ตารางเมตร

๒.งานหลังคากันสาด ๓๕ ตารางเมตร

๓.งานพื้น ๘๒ ตารางเมตร

๔.งานผนัง ๑๖ ตารางเมตร

๕.งานฝ้า ๔๔.๓๘ ตารางเมตร

งบประมาณหลังโอนเพิ่ม ๒๕๒,๕๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน)

โอนลดงบประมาณ จากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไปเกี่ยว งบบุคลากร ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง งบประมาณตั้งไว้คงเหลือ ๖๐๔,๓๑๐ บาท (หกแสนสี่พันสามร้อยสิบบาทถ้วน) งบประมาณหลังโอนลด ๕๐๔,๓๑๐ บาท

- รายการใหม่ มีดังนี้

แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบดำเนินการ ประเภทค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ งบประมาณหลังโอนเพิ่ม ๑๒๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน)

(๒)เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗

รายการเดิม

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่อง สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดทองประดิษฐ์ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดใหม่พิบูลย์ผล

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
 - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
 - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (lpm)
 - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (lpm)
 - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
 - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
 - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
 - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
 - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
 - สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๙๐๐ เปอร์เซ็นต์
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย W.FI (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
 - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- โดยเป็นไปตาม เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์

เปลี่ยนแปลงเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบประมาณ ประเภศาำครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดทองประดิษฐ์ และ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดใหม่พิบูลย์ผล

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (lpm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (lpm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา

- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย W.FI (IEEE ๘๐๒.๑๑b, s, n) ได้
- มีภาคใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ โดยเป็นไปตาม เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์

นายก อบต.
(มลิตา ไทยงามศิลป์)

เรียนประธานสภาฯ และคณะผู้บริหาร ทำผู้นำชุมชน หัวหน้าส่วน และผู้เข้าร่วม ประชุมทุกท่าน การโอนลด - เพิ่ม งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อดำเนินการใหม่ มีจำนวน ๖ รายการ ตามที่รักษาการปลัดได้ชี้แจงรายละเอียด ไปแล้วนั้น เนื่องจากรายการโอนดังกล่าวไม่ได้ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ จึงต้องตั้งรายการใหม่ เป็นเงินงบประมาณ ๑,๑๕๒,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนห้าหมื่นสองพันบาทถ้วน) และการโอนเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ บางรายการเปลี่ยนแปลงรายละเอียด ซึ่งตาม ระเบียบต้องขออนุมัติเห็นชอบจากสภาฯ ในการโอนงบประมาณและเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง ดังกล่าว ฯ จึงมีความจำเป็นต้องได้รับความเห็นชอบจากสภาในการอนุมัติการโอนงบประมาณ และเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง เพื่อดำเนินการในลำดับต่อไป จึงขอให้นำเรียนให้ทุกท่านได้ ทราบค่ะ

ประธานสภา ฯ

ตามที่ท่านนายกฯ ได้ชี้แจง ฯ เรื่องการโอนงบประมาณ ฯ และเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดมีข้อเสนอหรือที่จะอภิปรายหรือไม่ เชิญเสนอได้ หากไม่มี จะได้ ดำเนินการประชุมในวาระต่อไป

ที่ประชุม

- รับทราบ -

ประธานสภาฯ
(สมคิด อุทัยพิบูลย์)

วาระต่อไปเป็นการลงมติ ขอให้สมาชิกสภาฯ ได้ยกมือขึ้นเพื่อให้อนุมัติตั้งจ่าย รายการใหม่งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยโอนงบประมาณราย จ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ไปใช้จ่ายรายการที่จำเป็นเพื่อแก้ไขปัญหาความเดือด ร้อนของประชาชน เพื่อไปตั้งจ่ายรายการใหม่เป็นค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง งบลงทุน และมี งบรายจ่ายประจำปีที่ตั้งจ่ายไว้ไม่เพียงพอมีสมาชิกท่านใด มีมติอนุมัติ ให้โอนงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โปรดยกมือขึ้นพร้อมใจกัน

มติที่ประชุม

- ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ-

๓.๒ เรื่องการใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗

ประธานสภาฯ

วาระการประชุมต่อไปการพิจารณา ข้อ ๓.๒ เรื่องการใช้จ่ายเงินสะสมขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ขอเชิญรักษาการปลัด ชี้แจงเกี่ยวกับระเบียบข้อกฎหมายครับ

รักษาการปลัด
(พจนลักษณ์ ผิวทองงาม)

ข้อระเบียบ/กฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ รวม ถึงสถานการณ์คลั่ง ดังนี้

หมวด ๘ เงินสะสม

ข้อ ๔๗ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุญาตจากสภาท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไขดังต่อไปนี้

- (๑) ให้กระทำการได้เฉพาะภารกิจซึ่งอยู่ภายในอำนาจหน้าที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเป็นค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ส่วนโครงการที่ใช้จ่ายเงินสะสมจะต้องบรรจุไว้ในแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นหรือไม่ ต้องดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
- (๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ สำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.....

(๓) การกักเงิน

๓.๑ กักเงินสะสมเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่า ๓ เดือน (รวมฝ่ายการเมืองและฝ่ายประจำ)

๓.๒ กักเงินสมไว้ร้อยละ ๑๕ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น

๓.๓ เมื่อได้กักเงินด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นแล้ว ต้องมีสะสมคงเหลือ ดังนี้

๓.๑.๑ กรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัด และเทศบาลนคร ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่า ๑๐ ล้านบาท

๓.๑.๒ กรณีเทศบาลเมือง เทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่า ๕ ล้านบาท

เช่น กรณีองค์การบริหารส่วนตำบลกักเงินค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นแล้ว คิดเป็นเงิน ๔ ล้านบาท องค์การบริหารส่วนตำบลจะต้องนำเงินสะสมส่วนที่เหลือจากการกักเงินมาเพิ่มเป็นเงินสำรองจ่ายอีก ๑ ล้านบาท ส่วนที่เหลือจึงจะสามารถใช้จ่ายได้ แต่ถ้ากักเงินด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นแล้วคิดเป็นเงินเกิน ๕ ล้านบาท ก็สามารถใช้จ่ายเงินสะสมในส่วนที่เหลือจากการกักเงินได้ทันที

- (๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่องหนผู้กักให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป คำว่า “ปี” ตามระเบียบนี้คือปีงบประมาณ ดังนั้น ให้นำระยะเวลาเป็นปีงบประมาณ ตัวอย่างเช่น สภาท้องถิ่นอนุมัติวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ซึ่งอยู่ในช่วงเวลาของปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จะต้องก่องหนให้ทันในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ คือภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ เป็นต้น หากก่องหนผู้กักไม่ทันภายในระยะเวลาดังกำหนด ให้เงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

- (๕) เมื่อก่องหนผู้กักแล้วให้เบิกจ่ายได้ตามข้อผูกพัน หากต่อมามีการบอกเลิกสัญญา ให้สามารถนำเงินส่วนที่เหลือไปดำเนินการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่เพื่อดำเนินงานในส่วนที่เหลือได้

- (๖) การใช้จ่ายเงินสะสม ต้องพิสูจน์ยอดเงินสะสมคงเหลือตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่จะขออนุมัติจ่ายเงินสะสมจากสภาท้องถิ่น

- (๗) การเสนอโครงการค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่จะใช้จ่ายจากเงินสะสมต่อสภา ให้จัดทำประมาณการรายละเอียดโครงการที่จะใช้จ่ายเงินสะสม โดยระบุให้ชัดเจนว่าดำเนินการเรื่องใด สถานที่ดำเนินการที่ใด วงเงินที่ใช้เท่าใด สถานที่ดำเนินการที่ใด

(๘) วงเงินที่ใช้เท่าใด รวมทั้งรายละเอียดของโครงการเช่นเดียวกับการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาอนุมัติของสภาท้องถิ่น และเพื่อให้สามารถตรวจสอบได้

ฉะนั้น ผู้บริหารมีความจำเป็นที่จะบริหารกิจการเพื่อชุมชน จึงได้เสนอร่างการจ่ายขาดเงินสม ครึ่งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งเป็นความต้องการของชุมชนแต่ละหมู่บ้านโดยผ่านประชาชาคมแล้วและเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งมีเงินเพียงพอที่จะดำเนินการบริหารกิจการได้ ซึ่งสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางเลน พิจารณาแล้วเห็นว่ามีความจำเป็นต่อชุมชนและเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ จึงขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม ครึ่งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นเงิน ๗๘๐,๑๐๐ บาท (เจ็ดแสนแปดหมื่นหนึ่งร้อยบาทถ้วน) ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลบางเลน มียอดเงินสะสมที่ใช้ได้จริง ๔,๔๖๓,๘๕๔.๐๙ บาท และในการใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะทางการเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว รายละเอียดดังนี้

๑.โครงการปรับปรุงถนนลาดยาง สายบ้านรางสะแกสูง หมู่ที่ ๑ ตำบลบางเลน อำเภอสองพี่น้อง จังหวัดสุพรรณบุรี ปริมาณงาน ผิวจราจรแอสฟัลติกคอนกรีต (Asphaltic Concrete) กว้าง ๖.๐๐ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร ระยะทางยาว ๑๖๕ เมตร มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๙๙๐ ตารางเมตร เริ่มจากบ้านนายอาคม สมวัด ถึงสะพานคอนกรีต
งบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐ บาท

๒.โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๒ ตำบลบางเลน อำเภอสองพี่น้อง จังหวัดสุพรรณบุรี ปริมาณงาน ๑.ผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ระยะทาง ๘๓ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร มีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๓๓๒ ตารางเมตร บริเวณบ้านนายพะยอม คุ่มตะลีน
งบประมาณ ๒๖๙,๐๐๐ บาท

๓.ซ่อมแซมถนนโดยการปูยาง ASPHALTIC CONCRET หมู่ที่ ๒ ตำบลบางเลน อำเภอสองพี่น้อง จังหวัดสุพรรณบุรี ปริมาณงาน จุดที่ ๑ กว้าง ๑.๐๐ เมตร ยาว ๔.๕๐ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๔.๕๐ ตารางเมตร จุดที่ ๒ กว้าง ๔.๕๐ เมตร ยาว ๔.๕๐ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๒๐.๒๕ ตารางเมตร บริเวณบ้านนายภักต์วัฒน์ รุ่งเรืองจุทาวสุ
งบประมาณ ๑๑,๑๐๐ บาท

ประธานสภา
(สมคิด อุทัยพิบูลย์)

มติที่ประชุม
ระเบียบวาระที่ ๔

ประธานสภาฯ
(นายสมคิด อุทัยพิบูลย์)

ปิดประชุม

ตามที่ทางรักษาการปลัดได้ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับการจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ ขอให้สมาชิกสภาฯ ได้อยกมือขึ้นเพื่อให้มติเห็นชอบการจ่ายขาดเงินสะสม

- ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ -
เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

สอบถามในที่ประชุมสภาฯ ท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นใดเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอขอบคุณสมาชิกสภาฯ ทุกท่านที่มาร่วมประชุม และกล่าวขอปิดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางเลน ณ โอกาสนี้

เวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ) *ลลววรรณ โกมลสิงห์* ผู้บันทึกรายงานการประชุม

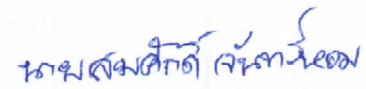
(นางลลววรรณ โกมลสิงห์)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางเลน

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ  คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายอนันต์ พินิจการ)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางเลน หมู่ที่ ๕

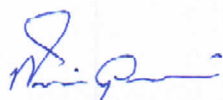
ลงชื่อ  คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายสมศักดิ์ จันทรหอม)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางเลน หมู่ที่ ๕

ลงชื่อ  คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายสมนึก กาบแก้ว)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางเลน หมู่ที่ ๗

ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางเลน ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ
สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางเลน สมัยสามัญ สมัยที่ ๒
ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗

(ลงชื่อ)  ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายสมคิด อุทัยพิบูลย์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางเลน