**การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต ประจำปี พ.ศ. 2566**

การวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดประโยชน์ทับซ้อน สามารถจำแนกระดับความเสี่ยงออกเป็น 4 ระดับ สูงมาก สูง ปานกลาง ต่ำ และสามารถสรุปข้อมูลการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดประโยชน์ทับซ้อนขององค์การบริหารส่วนตำบลบางเลน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ได้ดังนี้

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| ประเด็นความเสี่ยง |

 |

|  |
| --- |
| รายละเอียด |

 |

|  |
| --- |
| โอกาสเกิด |

 |

|  |
| --- |
| ผลกระทบ |

 |

|  |
| --- |
| ค่าความเสี่ยง |

 |

|  |
| --- |
| การป้องกันและควบคุม |

 |
|

|  |
| --- |
|  การจัดซื้อจัดจ้าง  |

 | ผู้ปฏิบัติงานด้านจัดซื้อจัดจ้างเลือกซื้อร้านที่ตนเองสนิทหรือเป็นญาติหรือร้านที่ตนเองคุย ได้ง่าย | 4 | 4 | 16 | -ปรับเปลี่ยนร้านค้าในการจัดซื้อวัสดุ-เข้มงวดในการตรวจรับพัสดุหรือการจ้าง |
|

|  |
| --- |
|  การบริหารบุคคล  |

 |

|  |
| --- |
|  การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ไม่เป็นธรรม และโปร่งใส หรือมีบุคคลที่เป็นเครือญาติหรือบุคคลที่ตนเองได้รับผลประโยชน์เข้าปฏิบัติงาน  |

 | 4 | 4 | 16 | ดำเนินการประกาศ เผยแพร่การรับสมัครและดาเนินการคัดเลือกอย่างเป็นธรรม โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการแต่ละด้าน อย่างโปร่งใสและตรวจสอบได้ |
|

|  |
| --- |
| การนำทรัพย์สินส่วนราชการไปใช้ประโยชน |

 |

|  |
| --- |
|  การนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้โดยไม่ได้ขออนุญาต เช่นอุปกรณ์สำนักงาน รถ อื่นๆ  |

 | 3 | 4 | 12 | ดำเนินการจัดทาทะเบียนควบคุมการใช้งานและการเบิกจ่ายอย่างเคร่งครัด โดยต้องได้รับการพิจารณาอนุญาต ก่อนนาทรัพย์สินราชการไปใช้ภายนอก |
| การออกใบอนุญาตหรือการรับรองสิทธิ |

|  |
| --- |
|  หัวหน้าหน่วยงาน เจ้าหน้าที่มีญาติหรือคนรู้จักที่มายื่นขอใบรับรองหรือใบอนุญาตนั้นๆ  |

 | 3 | 4 | 12 |

|  |
| --- |
|  ควบคุม กำกับ และส่งเสริมให้ผู้ปฏิบัติงานดำเนินการตามกฎ ระเบียบ อย่างเคร่งครัดและให้มีความเป็นกลาง  |

 |
|  |  |  |  |  |  |

