

**รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางเลน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**

**๑. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Hurman Resources Management)**

| ลำดับ | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                    | ผลการดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                   | งบประมาณ<br>(บาท)  | งบประมาณที่ใช้<br>ในการดำเนินการ | ระยะเวลา         | หมายเหตุ |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------------------|------------------|----------|
| ๑.    | การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ให้สอดคล้องกับบทบาทและภารกิจ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางเลน           | ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) ตามโครงสร้างส่วนราชการ กรอบอัตรากำลัง ให้สอดคล้องกับบทบาทและภารกิจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น                                                                            | ไม่ใช้<br>งบประมาณ | ไม่มีการเบิกจ่าย<br>งบประมาณ     | ๑-๓๑<br>ส.ค ๒๕๖๖ |          |
| ๒.    | โครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗                       | ผู้เข้าอบรม ได้ตระหนักถึงการมีคุณธรรม จริยธรรม และน้อมนำเอาหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปเป็นแนวทาง ในการดำเนินชีวิตส่วนตัว และในการปฏิบัติราชการ                                                                                   | ไม่ใช้<br>งบประมาณ | ไม่มีการเบิกจ่าย<br>งบประมาณ     | ๑๖ ส.ค.<br>๒๕๖๖  |          |
| ๓.    | โครงการปรับปรุงกระบวนการทำงานหรือ ลดขั้นตอนการทำงานหรือการบริการเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ | ๑. เพื่อลดขั้นตอนในการปฏิบัติงานการบริการประชาชน<br>๒. เพื่ออำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน<br>๓. เพื่อรับฟังและสำรวจความคิดเห็นของประชาชนรับผู้บริการ<br>๔. เพื่อปรับปรุงและเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชน | ไม่ใช้<br>งบประมาณ | ไม่มีการเบิกจ่าย<br>งบประมาณ     | ๑-๓๑<br>ก.ค.๒๕๖๗ |          |

๒. ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resources Development)

| ลำดับ | โครงการ/กิจกรรม                                                                                        | ผลการดำเนินงาน                                                                                                                              | งบประมาณ<br>(บาท) | งบประมาณที่ใช้<br>ในการดำเนินการ | ระยะเวลา                | หมายเหตุ |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------------------|-------------------------|----------|
| ๑.    | อบรมกฎหมายเกี่ยวกับการ<br>ดำเนินการทางวินัยข้าราชการ<br>หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น                        | -ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มี<br>ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการ<br>บริหารงานบุคคลและนำมา<br>ปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง                           | ๑๐,๐๐๐            | ๙,๕๖๔                            | ๑๖ - ๑๘<br>ก.พ. ๖๗      |          |
| ๒.    | จัดส่งบุคคลเข้ารับการ<br>ฝึกอบรม ตามบทบาทและ<br>หน้าที่ ที่รับผิดชอบกับ<br>หน่วยงานต่างๆ ที่จัดฝึกอบรม | -บุคลากรในสังกัดที่เข้ารับการ<br>ฝึกอบรมมีความรู้ทักษะและ<br>สมรรถนะที่เหมาะสมกับการ<br>ทำงานแต่ละตำแหน่งที่ตนเอง<br>รับผิดชอบงานด้านนั้น ๆ | ๓๐๐,๐๐๐           | ๑๐๗,๐๑๘                          | ๑ ต.ค.๖๖ -<br>๓๐ ก.ย.๖๗ |          |